

Číslo zmluvy: **5004488**, číslo zákazníka: **BSK000000000036804****I. NÁJOMCA**

Obecný úrad Cífer

Sídlo: Námestie A.Hlinku 31, 919 43 Cífer

IČO/IČ DPH: 00312347

Zodpovedná osoba: **Mgr. Maroš Sagan PhD. - starosta**Kontaktná osoba: **Mgr. Maroš Sagan PhD.**Email: **starosta@cifer.sk**Tel: **0915 930 737****II. PRENAJÍMATEĽ**

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.****IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220**Zodpovedná osoba: **Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti**Kontaktná osoba: **Andrej Nemčák**Email: **Andrej.Nemcak@konicaminolta.sk**Tel: **+421 2 682 82 214**Mobil: **+421 908 677 309****III. PREDMET ZMLUVY**

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) PodmienkyDoba platnosti zmluvy: **60 mesiacov**Frekvencia platieb: **Mesačne**Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výtlačok:	
		v paušále	nad paušál
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,00790 €
Farebné	0	0,00000 €	0,03500 €

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C250i	Číslo:	AA2M021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 25 farebných aj čiernobielych strán A4 za minútu; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; pamäť 8 GB; SSD 250 GB; Gigabit Ethernet; CMYK vývojnice a fotovalce		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
AAYHWY1	DF-632 Duplexný podávač originálov - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov	1
9960OD23150	bizhub SECURE Service	1
9967008725	DK-516x Jednoduchý stolík - Jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy písm. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	50,00 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3	1	59,00 €
Celkom za jednorazové služby			109,00 €

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-LIGHT	RemoteCare Light	1	0,01 €
Celkom za periodické služby			0,01 €

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
59,18 €	0,01 €	0,00 €	59,19 €	109,00 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Obecný úrad Cífer** Umiestnenie / Kancelária:
Ulica: **Námestie A.Hlinku 31**
Mesto: **Cífer, 91943** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: sekretariat@cifer.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Mgr. Maroš Sagan PhD.**
Telefón: **0915 930 737**
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **starosta@cifer.sk**

ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný dňa:



Mgr. Maroš Sagan PhD.
Obecný úrad Cífer



Návrh zmluvy prijatý dňa:



Mgr. Martin Daniel - obchodný riaditeľ oblasti
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre Zmluvu o nájme a poskytovaní služieb/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvné dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Prenajímateľ poskytnie nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcom po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne dedičské ani iné právo k prenajímanému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predajť, zaoberať, prenajímať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe.

1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávnej obsluhy, umiestnenia, poškodenia materiálmi nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho násilia v dôsledku menigulácie so zariadením a v dôsledku použitia v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziť na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť pred prevzatím, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zaškolení, v ktorom sa uvedie okrem inej identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla a/alebo konfiguračného čísla a počiatočné stavy vylučovčkov/čipov.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanoviska a a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ idejde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zavedeniu, hradí náklady na odčerpanie týchto závad nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (a v prípade predčasného ukončenia) vrátane poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Strany sa pri užíaní tejto zmluvy rozumie jednostranný vylučovčkov/čipa do formátu A4. Formaty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva vylučovčkov/čipovky A4, formaty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden vylučovčkov/čipovky A4. Obojstranný vylučovčkov/čipovky sa počíta ako dva jednostranné vylučovčkov/čipovky rovnakej formátu. Vylučovčkov/čipovky v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližšie vyššie nasobok šírky formátu A 4. Pre produkčné stroja je tento dlhý formát uvoľnený ako 4x A4. Transzci zariadenia jednostranný vylučovčkov bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký vylučovčkov sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných vylučovčkov sa na účely účtovania nezapočítavajú tzv. zámsky papier podľa počítača, ak je zariadenie takýmto počítačom vybavené a vylučovčkov zhotovený pri oprave zariadenia servisným technikom dodávateľa.

1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvne dohodnutých.

1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbkanie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonávanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predstavenú svoju diaľkovú diagnostiku poskytovanie akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky /prípadne aj cez webové rozhranie/ na servisny zariadení nájomca na zakaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 165 177 alebo na email info@koncarimn.sk. Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/zariadenia a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zakazníckeho centra je k dispozícii po pia v čase od 7.30 do 17.00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasiť prenajímateľovi odlišné stavy počítača, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ faktovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odlišné stavy počítača, prenajímateľ upraví výšku odhadnutého fakturovaného sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky výkon sa sčítajú požiadatelia súčasne v požítanom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predstavenú službu, /Real-time doba do 4 hodín/, alebo /Predĺžka doba do 4 hodín/, prenajímateľ sa zaväzuje: resposov na servisnu požiadavku nahlasenú na zakaznícke centrum do 16 pracovných hodín a to v čase pracovnej doby 8.00-18.00.

1.12 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozvrcom kalendárom. Minoriada náklady papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spoločne podľa platného ceníka.

1.13 Prenajímateľom poskytnúť spotrebný materiál je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je sú do jeho zaplataenia alebo výstupu majetkom prenajímateľa /vyhrada vlastník/. Výhrada vlastníkva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.14 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interne prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca predchádzajúcimi oznámil.

1.15 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani ušlý zisk, ktoré nájomcovi alebo jeho právnenému nástupcovovi vzniknú počasom vyššieho nájmu, /vojna, embargo, nepokoj, prírodná katastrofa, terorizmus, štrajk a pod./, vznikajúcim prevádzkovým poruchou, prerušením poskytnutia, stratou výroby zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výšky, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu.

1.16 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre.

1.17 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý platný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb.

1.18 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.19 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (medialia, foto, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcu. Nájomca je zodpovedný za správne nadenie a využívanie systému.

vrátane aplikovania vhodných auditových kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.21 Nájomca je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.22 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podporenej služby, vrátane evidencie chyby v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľom.

1.23 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zamer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.24 V prípade dodania programového vybavenia k stroju uvedenému v zmluve, bude údržba príslušného softwarového vybavenia nešena samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa.

1.25 Pokiaľ je súčasťou zmluvy schvárené riešenie, nájomca má nárok na najvyššie verzie softvéru dodávaného výrobnom softwaru podľa zaplateného SW podpory (maintenance) na dané obdobie, ktoré sa môže líšiť od dĺžky prenájmu SW alebo zariadenia.

V prípade, že nájomca nemá platnú SW podporu a nastane problém spojený so Softvérom (napr. neaktualna verzia, bezpečnostný patch alebo presun licencie na nový HW v prípade poškodenia HW), tak si ju musí nájomca dokúpiť späť za dané obdobie na svoje náklady nad rámec tejto zmluvy. Dĺžka SW podpory sa nadi počtom rokov, uvedených v zmluve a môže byť kratšia ako je doba trvania tejto zmluvy. Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, prestoje ani ine dôsledky nesplnenia vyššie uvedenej povinnosti nájomcu a v prípade, ak to bude brániť v plnení jeho záväzkov, nebude sa to považovať za porušenie záväzkov prenajímateľa voči nájomcovi vyplývajúci z uzavretenej zmluvy.

1.26 Pokiaľ je súčasťou zmluvy SW riešenie, ktoré je lisovované na báze ročného predplatného (tzv. subskripcion modelu), je licenca k takému softwaru platná iba po dobu jedného ročného predplatného, ktorý je uvedený v zmluve v časti Príslušenstvo zariadenia. Táto doba sa môže líšiť od doby prenájmu zariadenia. Po ukončení doby predplatného sa predplatné buď ukončí alebo je možné ho po dojednání s nájomcom predĺžiť podľa aktuálne platného ceníka prenajímateľa.

1.27 Služby a školenia, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného ceníka prenajímateľa. Akúkoľvek ceník je nájomcovi k dispozícii k naľdávaniu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnymi ceníkmi oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických noriem, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu (napr. STN 33 1610) zabezpečuje nájomca/odberateľ.

1.28 Zmluvné strany sa zaväzuju udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré s zmluvne strany poskyli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluvu je platná obo dňa podpisu posleďnou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta odo dňa podpisu Inštaláčného protokolu. Neodôvodnenou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. pokyny a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu platnosti Zmluvy, ktorou je Zmluva a/ Zmluvy (doba viazanosti)

a) celva v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo únikom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti,

b) se nedopusť takého konania, alebo nečie svojim konaním žaden taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúce sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradenie faktúr alebo a viac),

c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. e) až c) je nájomca povinný určiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z pravidelných platieb (t.j. platby uvedené v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samostatným porušením povinností nájomcu, inčom táto právo nie je podmienené vykonaním závažného úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplataenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chapu účastníci ako poškodenú náhradu škody prenajímateľa spôsobenou nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenie. Jeho musel pre nájomcu zakúpiť a rentabilitu zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému opakovaniu idejde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v sume 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škodu, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy dokovať zaplatkou hodnotu sozhrvovcov licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti idejde na základe jeho žiadostí, alebo z dôvodov jeho zavinenia k omedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba po ktoru nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, ako boli dohodnutí v zmluve. 2.11 V prípade vstupu stroja vrátane prívneho dielu dochádza k nariadeniu s HOD v zmysle čl. 33 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU (A RADY /EÚ/ 2016/79, a takisto spozarovanie sa riadi

Dodatkom o nahradení a osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.koncarimn.sk/ov/DPA/dodatok>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a zaplataky bude prenajímateľ nájomcu fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zaslanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zaslaním vytváraním vystavovaním faktúr elektronicly. V opačnom prípade môže byť faktúra spoločne časťou 1.50 € a DPH.

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre Slovenskú Republiku zverejňovanú Eurostatom) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade index spotrebiteľských cien HICP je daňovým doklad, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade.

3.3 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera (ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera) na základe výroby trhu s kancelárskym papierom, pričom je povinný nájomcu upozorniť listom č e-mailom v predstuhi aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. V tejto lehote je nájomca oprávnený odmietnuť dodávku papiera doporučeným listom alebo e-mailom a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastat zmena ceny. Prenajímateľ môže zmeniť ceny aj z iných, než v zmluve špecifikovaných dôvodov, a v tomto prípade je povinný nájomcu upozorniť doporučeným listom v predstuhi aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. Ak nájomca zmluvu nepovíne, má sa za to, že zmeny ceny akceptuje.

3.4 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobné).

3.5 Odstúpením vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcu sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyfakturovaným podom výlučkov/čipov a zmluvným detyerom vystatým za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpodet stavu počítača na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Neopotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa nepripočíta do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasiť prenajímateľovi stanovenou formou stavy počítača na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok výlučkov/čipov spojený s poplatkom za posledné vykonávané obdobie (diaršové plnenie).

3.6 Strany výslovne používajú, že nenapriešie dohodnutého minulého počtu kopií/vylučovčkov nájomcu nemá právo na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých je zmluva viazaná, a neplatíže sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za respodovčvane množstva strán sa pripočítava nevznika a takého stroja sa nepripočítava do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kopií/vylučovčkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kauce, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platných inkasom v den ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje ako omeškanie v platbe splátok. V prípade existencie platných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kauce, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítať kauceu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný dojsť kauceu na platení výšky. V prípade neuhradenia kauceu alebo jej nedostupnosti na pôvodu výšky v termíne do 14 dní od zaslania Výzvy na jej úhradu, má práv prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kauceu bude istina nájomcu po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zaslanie faktúr elektronicly /v čl. V./ znamená to, že nájomca v zmysle § 71, ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dan z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udržiava Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zaslané elektronicly /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedení e-mailovej adresy. Prenajímateľ nie je povinný elektronicly vystavovať zarúbeným elektroniclym podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v den jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybnosti sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v den nasledujúci po den jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej formy e-mailovou adresou nájomcu.

3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyfakturovaných strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo ihu po jej ukončení za cenu 0,302 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpodet stavu počítača skenovaných strán na danom zariadení.

4) Omskenenie platieb

4.1 Pri meškani s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý den omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. /Odoslánie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dnu omeškania (1. upomienka), a k 20. dnu (2. upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje za 30 dňoch po splatnosti.

4.3 Ak nájomca neuhradí svoje záväzky, Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškani, tým nie je dotknutá.

4.4 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo znížiť poskytovanie služieb a dodavok, pričom tieto hradenie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy 4.4 v prípade odôvodnenej odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa ma.

Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvrných platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených nepĺnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom poškodená suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odlišnosti a ovládú zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukazateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmluvy a dodatky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok tejto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvne strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zo zmluvných strán nezomámi inú adresu, mu doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v platy pracovný den po jej podaní na prílohu prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akýchkoľvek dôvodov neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmnože služby môže prenajímateľ uzavrieť výlučkovú zmluvu.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Zmluvne strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknúcich na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknúcich pred podpisom zmluvy, budú riešiť pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení pravomoc rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenue rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní.

5.9 Za podmienok ustanovených zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu /Zákon o dôveryhodných službách/, v znení neskorších predpisov, môžu zmluvné strany pri uzavretí zmluvy používať elektronicly podpis. Elektronicly podpis môže byť použitý iba v prípade, keď Prenajímateľ takúto formu podpisu Nájomcov poskytnie. Pre účely zmluvy a týchto všeobecných podmienok je elektronicly podpísaná zmluva považovaná za písomnú formu právneho konania úkonu a má pre obe zmluvné strany tú istú záväznosť.